

PÁLYÁZATI KIÍRÁS
Stipendium Peregrinum Ösztöndíjprogram - 2026/2027. tanév
„B” komponens (elsősőknek)

1. Pályázat célkitűzése

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: KIM) a Tempus Közalapítvány (a továbbiakban: TKA) által rendelkezésre bocsátott támogatási keret biztosításával pályázatot hirdet nemzetközi hallgatói mobilitások megvalósítására a világ legrangosabb felsőoktatási intézményeibe a legkiválóbb tehetségeink képességeinek és tudásának kiaknázása érdekében. A Stipendium Peregrinum Ösztöndíjban azok a hallgatók részesülhetnek, akiknek a mobilitása a pályázat benyújtásakor a Times Higher Education¹(ezen belül a World University Rankings és a World University Rankings by subject listák is), a Quacquarelli Symonds², valamint az Academic Ranking of World Universities³ nemzetközi felsőoktatási rangsorokban, illetve az első 100 helyen szereplő külföldi felsőoktatási intézménybe irányul.

A Stipendium Peregrinum Ösztöndíj (a továbbiakban: Ösztöndíjprogram) célja **a legkiemelkedőbb tehetségek kimagasló anyagi és szakmai támogatása, különösen a STEM+ területeken [természettudomány, műszaki, informatikai, agrár-, orvos- és egészségtudomány területen (együttesen: STEM+)]**. A hazai munkaerőpiacon különös jelentőséggel bír a világ legkiválóbb egyetemein szerzett diplomával elhelyezkedők aránya, a külföldön megszerzett tudás hazai hasznosulása.

2. Pályázat benyújtására jogosultak

2.1. Jelen Pályázati Kiírás keretében az alábbi feltételeknek megfelelő pályázók nyújthatnak be támogatási kérelmet:

- I. magyar állampolgárok vagy a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény (Kedvezménytörvény) hatálya alá tartozó személyek,

¹<https://www.timeshighereducation.com/world-university-rankings/latest/world-ranking> ;
<https://www.timeshighereducation.com/world-university-rankings/by-subject>

² <https://www.topuniversities.com/world-university-rankings>

³ <https://www.shanghairanking.com/rankings/arwu/2024>

- II. a beadás évében legalább a 17. és legfeljebb a 24. életévét betöltő, kiemelkedően tehetséges fiatalok, akik elsősorban
- III. Magyarországon, illetve a szomszédos országokban középiskolai tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulók vagy Magyarország államilag elismert felsőoktatási intézményeiben, illetve a szomszédos országok magyar nyelvű képzést folytató felsőoktatási intézményeiben alapképzésben (BA/BSc), osztatlan mesterképzésben, mesterképzésben (MA/MSc) részt vevő, aktív vagy passzív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók, akik ezenfelül megvalósítják az alábbi általános követelményeket:
- a) képességeik és tudásuk alapján alap- vagy mesterképzésre felvételt nyertek, vagy felvételi eljárásban vesznek részt a 2026/2027. tanévre vonatkozóan jelen kiírás 1. pontjában hivatkozott külföldi felsőoktatási intézmények egyikébe;
 - b) tanulmányi eredményeik miatt példaképként szolgálhatnak;
 - c) vállalják, hogy az ösztöndíj elnyerése esetén részt vesznek az ösztöndíjasoknak szervezett „Bevonó táborban”, illetve annak rendszvényein;
 - d) vállalják, hogy támogatott pályázat esetén a Stipendium Peregrinum Ösztöndíjprogram kommunikációjával kapcsolatos tevékenységben, valamint rendezvényein részt vesznek;
 - e) vállalják, hogy a célintézményben egy szemeszterben legalább húsz (20), egy trimeszterben legalább tizenöt (15) sikeresen teljesített ECTS kreditet vagy azzal egyenértékű kreditet megszereznek, vagy ezekkel azonos óraszámot teljesítenek. Amennyiben a célintézmény tanulmányi rendje alapján a creditszerzés, vagy annak hivatalos igazolása csak az adott tanév, vagy képzési időszak végén válik elérhetővé, a hallgató köteles a kötelező creditszám teljesítését igazoló dokumentumot a megszerzését követő 8 napon belül benyújtani. Amennyiben a hivatalos tanterv alapján egy szemeszter során a fentiekben vázoltak alapján kevesebb ECTS, vagy azzal egyenértékű kredit szerezhető, a hallgató tanulmányi előmenetele az adott intézmény által meghatározott teljesítményértékelés szerint kerül figyelembevételre.;
 - f) vállalják, hogy – amennyiben működik ilyen – részt vesznek a célintézmény magyar hallgatói szervezetének munkájában, és Magyarország külképviseletével, helyi magyar szervezetekkel kapcsolatot tartanak;

- g) tudásuk, tapasztalataik Magyarország számára történő hasznosulása jegyében – nem teljesítés esetén visszafizetési kötelezettség terhe mellett – a Stipendium Peregrinum Ösztöndíj támogatás elnyerésekor a jelen pályázatban érintett külföldi tanulmányaikat követő öt éven – ennél hosszabb időtartamú támogatás esetén tíz éven – belül az általuk Stipendium Peregrinum Ösztöndíjjal folytatott tanulmányok idejével megegyező időtartamban magyar joghatóság alatt álló munkáltatónál a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény 6. §-ában meghatározott biztosítási jogviszonyt eredményező munkaviszonyt, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt tartanak fenn, vagy magyar joghatóság alatt vállalkozási tevékenységet folytatnak.
- h) Az alábbi szakmai vállalások közül négyet a Támogatói Okiratban vállalnak elvégezni, mint támogatás ellenében vállalt kötelezettség:
- a célintézmény országának felvételi rendszeréről írásos összefoglaló készítése;
 - összefoglaló írása a célország felvételi eljárásához szükséges dokumentumok elkészítésével kapcsolatos tudnivalókról;
 - önkéntes tevékenység a TKA programjaiban és projektjeiben;
 - összefoglaló készítése a célország és a célváros mindennapi egyetemista életével kapcsolatban (tömegközlekedés, étkezés, kikapcsolódás, sport, kultúra stb.);
 - összefoglaló készítése a célintézmény és a célszak hallgatói ügyintézési rendszereivel kapcsolatban;
 - önkéntes tevékenység a célintézmény országa szerinti magyar intézetben, magyar társadalmi szerveződésben;
 - élménybeszámoló tartása az érettségi középiskolája által szervezett rendezvényeken (személyesen, online vagy rögzített videó formájában);
 - élménybeszámoló tartása magyarországi felsőoktatási intézmények hallgatói számára/által szervezett rendezvényeken (személyesen, online vagy rögzített videó formájában).

FIGYELEM!

- Azon hallgatói jogviszonnyal a pályázat benyújtásakor nem rendelkező pályázók esetében, akik igazoltan a 2024/2025. tanévben fejezték be tanulmányaikat, a felvételtől szóló értesítés kiváltja az aktív tanulói/hallgatói jogviszony igazolást.
- Jelen Pályázat nyertesei vállalják, hogy a támogatás időszakában nem létesítenek passzív jogviszonyt a felvételt nyert külföldi egyetemen.
- Az alsó korhatár értelmezése: a pályázás évében már betöltötte a 17. életévét. A felső korhatár értelmezése: a pályázat beadásának évében legfeljebb a 24. életévét tölti be.
- Kiskorú gyermeket nevelő pályázó esetén a pályázati életkori felső korhatár gyermekenként három-három évvel megemelkedik, ha a pályázat benyújtását megelőzően a pályázó a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény szerinti gyermekgondozási támogatásban részesült vagy gyermek gondozása céljából a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény szerinti egészségbiztosítási pénzbeli ellátásban részesült. A pályázatban a pályázónak hitelesen igazolnia kell a kordedvezményre jogosító körülményét.
- Kérjük, a regisztráció és a pályázat benyújtása során fokozott figyelmet fordítson arra, hogy a Pályázati Kiírásban meghatározott pályázói körnek megfelelően történjen a pályázat benyújtása. Amennyiben ezen feltétel nem teljesül, az a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

2.2. Nem részesülhet ösztöndíjban az a Pályázó, aki:

- már tanulmányokat folytat alap- vagy mesterképzésen külföldi felsőoktatási intézményben (a magyarországi és a szomszédos országok magyar nyelvű képzést folytató felsőoktatási intézményeire ez a kizáró feltétel nem vonatkozik),
- nem a 2026/2027. tanév megkezdésére irányuló pályázatot nyújt be,
- nem első évfolyam megkezdésére irányuló pályázatot nyújt be,
- posztgraduális (PhD, DLA, LL.M. stb.) képzés elvégzéséhez igényel támogatást,
- részképzés elvégzéséhez igényel támogatást,
- hazai felsőoktatási intézmények duális képzéseinek külföldi intézményben töltött időtartamához igényel támogatást,
- az Erasmus+ programban, a Pannónia Ösztöndíjprogramban, MOOC Programban, valamint más állami és államközi ösztöndíjprogramban részt vevők utazási, szállás és megélhetési költségeinek támogatására pályázik,
- a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen

nyilatkozatot tett.

3. Pályázati kategória

Az Ösztöndíj elnyerésére az alábbi kategóriában lehet pályázatot benyújtani:

„B” komponens: jelen kiírás 1. pontjában hivatkozott külföldi felsőoktatási intézményekbe felvételt nyert, első évfolyamot kezdő hallgatók részére a tanulás, tanulással együtt járó lakhatási, megélhetési költségek fedezése, jelen kiírás 8. és 9. pontja szerint.

FIGYELEM! Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy jelen Pályázati Kiírás alapján az 1. pontban hivatkozott intézménylistákban nem szereplő felsőoktatási intézményekben való tanulás költségeinek fedezése is megpályázható, amennyiben a Pályázó a pályázatában részletesen ismerteti és igazolja, hogy az adott intézmény miért – milyen rangsor, szakpárosítás, oktató vagy speciális tudás szerint – tartozhat a legrangosabb egyetemek közé. A bírálat során az Értékelőbizottság megvizsgálja a Pályázó indoklását, de annak elfogadásáról szabadon dönthet. Az 1. pontban hivatkozott külföldi felsőoktatási intézmények ugyanakkor elsőbbséget és többletpontot jelentenek a döntés során.

4. Benyújtható pályázatok száma

Jelen Pályázati Kiírás keretében egy pályázatban egy (1) egyetemen, egy (1) szakon való részvétel pályázható, illetve egy Pályázó legfeljebb egy (1) pályázatot nyújthat be.

5. Támogatási időszak

A támogatás a 2026/2027. tanévre vonatkozóan vehető igénybe, 2026. július 1. és 2027. június 30. közötti időszakban felmerült költségek jelen kiírásban szabályozott módon történő kifizetésére.

6. Díjazás és díjátadás

6.1. A díjazás az ösztöndíjas fiatal további szakmai fejlődéséhez ösztöndíj formájában történő anyagi hozzájárulás.

6.2. A legjobbnak ítélt pályázatok benyújtói „Stiepnium Peregrinum Ösztöndíj”-ban részesülnek.

6.3 Az elnyert támogatási összeg előlegként kerül utalásra a kedvezményezettnek (HUF-ban kerül utalásra), a Támogatói Okirat hatályosulását követő 30 napon belül.

7. A díjazottak száma és a rendelkezésre álló keretösszeg, támogatási forrás

7.1 A díjazottak számát a beérkező pályázatok szakmai minősége, az igényelt támogatások összege és a rendelkezésre álló forrás határozzák meg, várhatóan 12-20 fő. A pályázatok támogatására rendelkezésre álló összesített pályázati keretösszeg **400.000.000,- Ft**, azaz **Négyszázmillió** forint. A KIM fenntartja magának a jogot, hogy a rendelkezésre álló költségvetési forrás megváltozása esetén a támogatás keretösszegét megváltoztassa és/vagy ne merítse ki a pályázat keretösszegét.

7.2 A Támogatás forrása: Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 1. sz. melléklete alapján a XX. Kulturális és Innovációs Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 12. Felsőoktatási feladatok alcím, 3. Nemzetközi, európai uniós és határon túli felsőoktatási feladatok, programok támogatása jogcímcsoport, 1. Pannónia Ösztöndíjprogrammal és más mobilitási programokkal kapcsolatos feladatok jogcím, 1. Pannónia Ösztöndíjprogrammal és más mobilitási programokkal kapcsolatos feladatok részfeladat (ÁHT: 406751).

8. A támogatás formája és mértéke

8.1. A pályázaton az alábbi támogatási keretösszegekre lehet pályázni:

- Európai Unió tagállamának felsőoktatási intézménye: legfeljebb **14 M Ft/tanév**;
- Nem európai uniós európai állam felsőoktatási intézménye: legfeljebb **23 M Ft/tanév**;
- Észak-amerikai felsőoktatási intézmény: legfeljebb **28 M Ft/tanév**;
- Ázsiai és a csendes-óceáni térségbeli felsőoktatási intézmény: legfeljebb **17 M Ft/tanév**.

8.2. A támogatás vissza nem térítendő támogatás formájában, ösztöndíjként kerül biztosításra.

8.3. A támogatás intenzitása 100%.

8.4. A pályázathoz saját forrás bemutatása és biztosítása nem szükséges, ám a Pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a jelen pályázaton elnyert támogatáson túl – szükség esetén – megteremti a külföldi felsőoktatási intézményben való tanulás és tanulással együtt járó lakhatási, megélhetési költségek fedezetét.

9. A támogatási keretösszeg felhasználása és annak igazolása

A nyertesek számára rendelkezésre bocsátott összeg olyan pénzbeli támogatás, amelyet kötelezően a tanulás és a tanulással együtt járó lakhatási, megélhetési költségek fedezésére kell fordítani a pályázat által szabott, alábbi feltételek figyelembevételével:

9.1. A pályázatban az alábbi költségek tervezhetők:

- tandíj;
- szállás;
- megélhetési költségek;
- diákvizum;
- utazási költség;
- tankönyvek / kották;
- nemzetközi nyelvvizsga költsége;
- egészségügyi biztosítás;
- tudományos konferencia / terepgyakorlat / nemzetközi művészeti verseny részvételi díja;
- tudományos konferencia / terepgyakorlat / nemzetközi művészeti verseny utazási költsége.

FIGYELEM!

- A külföldi tanulmányok során felmerülő költségek mértékét és tételes eloszlását nagymértékben meghatározza az adott célország, a célintézmény, a szak, a képzési forma és egyéb gazdasági tényezők. Ebből kifolyólag a kiadások megtervezése, majd a megpályázott összeg elbírálása is ezen mutatók mentén, egyéni módon történik. A tervezhető költségek maximális mértékét az I. számú melléklet tartalmazza. Nem minden költségoszt kötelező használni, azok megtervezése a Pályázó felelőssége. A költségkategóriák a tanév során egy alkalommal, a féléves beszámoló benyújtásakor módosíthatóak, így kérjük, a Pályázók alaposan végiggondolva tervezzék meg a költségeiket!
- Jelen Pályázat keretén belül számítástechnikai eszközök beszerzése nem támogatott.

9.2. Az Ösztöndíj kizárólag a Pályázó költségeinek fedezésére szolgál, annak keretében más személy (családtag, tanár, gyám stb.) költségei nem támogathatók.

9.3. A Pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy az általa benyújtott program költségvetésének részbeni támogatásáról is dönthet a kultúráért és innovációért felelős miniszter, ha a pályázat tervezett elszámolható költségei között olyan költségátétel szerepel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas, illetve a rendelkezésre álló szabad előirányzatra tekintettel csak ekként lenne támogatható. Részbeni támogatásról szóló döntés esetén a szerződéskötéshez a Pályázónak módosított költségtervet szükséges benyújtania a TKA részére.

9.4. Az Ösztöndíj előírásoknak megfelelő felhasználását alátámasztó szakmai beszámolóját az elvégzett kurzusokról a célintézmény által kiállított igazolás hiteles másolatával és félévenként egy legalább 25 (huszonöt) A4 oldalas (többségében saját megfogalmazású szöveges tartalommal, de beleértve a fényképeket, mellékleteket), fénykép-dokumentációt tartalmazó szakmai beszámolóval szükséges elkészíteni (a Pályázati Kiírás 18. pontjában meghatározottaknak megfelelően).

9.5. Az Ösztöndíj teljes összegének célnak megfelelő, szabályos felhasználásának bizonyítása - pénzügyi elszámolása (a Pályázati Kiírás 18. pontjában meghatározottaknak megfelelően) a Pályázó által készített költségösszesítő alapján történik.

10. A pályázat tartalma

10.1. Kérjük, töltsd ki az online pályázati űrlapot! (palyazat.tpf.hu)

10.2. Kérjük, töltsd ki a II. számú mellékletben található nyilatkozatokat!

10.3. Kérjük, excel-táblázat segítségével mutassa be, milyen költségekkel tervez és számol az Ösztöndíj elnyerése esetén! (IV. számú melléklet)

FIGYELEM!

- A IV. számú mellékletben (költségterv) található összegeket magyar forintban (HUF) kell megadni.
- A IV. számú mellékletben (költségterv) található összegek legyenek összhangban az online pályázati űrlapban leírtakkal!

- A tervezett költségvetési sorok közötti módosítás vagy átcsoportosítás az elszámolás során csak a féléves beszámoló benyújtásakor támogatott.
- A költségvetés tervezése során a költségvetési excel-táblázatban meg kell jelölni a tervezett összegek alátámasztásának forrását/linkjét/magyarázatát: alátámasztás nélkül a pályázat elutasításra kerülhet!
- Az elnyert támogatási keretösszeg kizárólag egy előre meghatározott időintervallumban kerülhet felhasználásra, amelynek záró hónapja 2027. június 30. Ebből kifolyólag ezt az időpontot követő további kiadások elszámolására és megpályázására az Ösztöndíjprogram jelen kiírásában nincs lehetőség. A kizárólag több évre megvásárolható termékek, jogosultságok (pl.: vízum) esetében jelen kiírásban rögzített támogatási időszakra arányosított összeg az elszámolható tétel.

11. A pályázat benyújtásának módja

A pályázatot elektronikus úton, magyar nyelven szükséges benyújtani a palvazat.tpf.hu online pályázatkezelő felületen. A felületen a pályázat benyújtását a pályázati űrlap kitöltése (oldalankénti mentése), továbbá az ott található szükséges mellékletek feltöltése után a benyújtás gomb megnyomásával lehet hiánytalanul teljesíteni. Technikai probléma esetén a projektiroda@tpf.hu e-mail címen kérhet segítséget.

12. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázati felület **2026. március 25. (szerda) 8:00** (CET) órakor nyílik meg.

A pályázat benyújtásának határideje közép-európai nyári időszámítás (CET) szerint:

2026. április 23. (csütörtök) 17.00 óra (CET)

13. A pályázatok érvényességének vizsgálata, hiánypótlás

13.1. A benyújtott pályázatokat a TKA iktatja és pályázati azonosítóval látja el.

13.2. A TKA a pályázatok befogadása során az alábbiakat vizsgálja meg:

- a Pályázó a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát,
- a Pályázó az online pályázatkezelő felületen nyújtotta be a pályázatát,
- a Pályázó a Pályázati Kiírás 2. pontjában meghatározott lehetséges támogatásigénylői körbe tartozik,
- a Pályázó a Pályázati Kiírás 5. pontjában meghatározott támogatási időtartamban kívánja megvalósítani pályázatát,

- a Pályázó az összes kötelező mellékletet feltöltötte.

13.3. Az alábbi esetekben a pályázatot a TKA nem fogadja be, és további érdemi vizsgálat nélkül elutasítja:

- a Pályázó nem a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül és/vagy az online pályázói felületen nyújtotta be a pályázatát,
- a Pályázó nem tartozik a Pályázati Kiírás 2. pontjában meghatározott lehetséges támogatásigénylői körbe,
- a Pályázó nem a Pályázati Kiírás 5. pontjában meghatározott támogatási időtartamban kívánja megvalósítani pályázatát.

13.4. Amennyiben a befogadott pályázat formai ellenőrzése során a TKA megállapítja, hogy a pályázat nem teljeskörűen felel meg a Pályázati Kiírásban foglalt feltételeknek, azaz a pályázatot hibásan, hiányosan nyújtották be, vagy az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket, a Pályázót egy alkalommal, e-mail-értesítésben hiánypótlásra hívja fel, **legfeljebb kettő (2) munkanapos hiánypótlási határidő** megjelölésével. Határidőben benyújtottnak minősül az a hiánypótlás, amely a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőn belül (a határidő utolsó napjának 23:59 órájáig (CET)) megérkezett a projektiroda@tpf.hu e-mail címre.

FIGYELEM! Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre, vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget, úgy a TKA megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a Pályázónak.

14. A pályázatok elbírálásának menete és főbb szempontjai

14.1. A beérkezett pályázatok értékelése azok tartalma, szakmai megalapozottsága, minősége és nemzetgazdasági hasznosulásának figyelembevételével történik.

14.2. A beérkezett pályázatok elbírálása az alábbiak szerint történik:

- A TKA elvégzi a pályázatok formai ellenőrzését.
- A formai ellenőrzés, valamint az esetleges hiánypótlás után – jelen kiírás 15. pontjában foglalt pontozási rendszer használatával – a pályázatokban megfogalmazott válaszok

szakmai-tartalmi értékelését a TKA által felkért szakmai Értékelőbizottság végzi el, és rangsorolja a pályázatokat.

- Első körben minden pályázatot legalább két szakértő értékeli, akik egyetlen pontszámot és támogatási összeg javaslatot határoznak meg a pályázattal kapcsolatban. Eltérő összpontszám és/vagy javasolt támogatási összeg esetén a TKA felkéri a szakértőket a közös javaslat kialakítására.
- A szakmai-tartalmi pontszámok összesítése után a legfeljebb harminc (30) legmagasabb pontszámot elért pályázó 2026. június 01- 2026. június 11. között szóbeli meghallgatáson vesz részt. A meghallgatás célja, hogy a TKA által felkért szakemberek jobban megismerhessék a pályázókat, a pályázóknak pedig lehetőségük legyen felkészültségük, képességeik, pályázatuk bemutatására. A meghallgatáson elsősorban a pályázatban megfogalmazott célok elérésének motivációját, szakmai relevanciáját, illetve pályázó logikai, szövegalkotási, érveléstechnikai készségeit értékeli, ugyanakkor figyelembe vehetik a közösségépítési készségeket, nemzetgazdasági érdekeket is. A szóbeli meghallgatás eredményeként maximum 50 pont adható, mely az írásbeli pontokhoz hozzáadásra kerül.
- A kapott pontszámok és a személyes meghallgatás eredményeképpen az Értékelőbizottság szakmai javaslatot tesz, amelyet a Tempus Közalapítvány Kuratóriuma megtárgyal, majd a javasolt döntési listát felterjeszti a kultúráért és innovációért felelős miniszter részére döntéshozatalra. A döntést a kultúráért és innovációért felelős miniszter hozza meg.
- A rangsor és a rendelkezésre álló forrás alapján a Miniszter dönthet várólista felállításáról is. Várólistára helyezhetők azok a pályázók is, akik a pályázat elbírálásakor még nem kapták meg a felvételtől szóló hivatalos igazolást.

14.3. A pályázati **döntés várható határideje: 2026. június 30.** A döntésről a pályázókat a döntés rendelkezésre állását követő 5 munkanapon belül értesíti a Tempus Közalapítvány.

14.4. A pályázat elbírálása során többletpontot kapnak az alábbi versenyeken és programokban helyezést, eredményt elért és/vagy résztvevő pályázók:

- Nemzetközi Tudományos Diákolimpia
- Nemzetközi Tanulmányi Verseny
- Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV)

- Országos Tudományos Diákköri Konferencia (OTDK)
- Ifjú Tudósok Tudományos Vetélkedő
- Szakmai Érettségi Tantárgyak Versenye (SZÉTV)
- Tudományos Diákkörök Kárpát-medencei Konferenciája (TUDOK)
- Országos Tudományos és Innovációs Olimpia / Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny
- Egyéb Országos Tanulmányi Verseny
- Junior Pro Scientia / Pro Scientia / Arte Aranyérem
- Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj
- Nemzet Fiatal Tehetségeiért Ösztöndíj
- Új Nemzeti Kiválóság Program Ösztöndíj
- Külföldi vagy külföldi nemzetközi versenyeken elért eredmények
- Hazai és nemzetközi sport versenyeken elért eredmények

FIGYELEM! Az elbírálás során a felsorolt verseny és program típusok esetében, az elmúlt 3 (három) tanévben (2023/2024, 2024/2025, 2025/2026) elért, dokumentummal igazolt eredmények vagy részvétel alapján jár többletpont.

15. A pályázat értékelési szempontrendszere

1.	Nemzetközi Tudományos Diákolimpia, Nemzetközi Művészeti vagy Tanulmányi Verseny	aranyérem / első díj = 6 pont ezüstérem / második díj = 4 pont bronzérem / harmadik díj = 2 pont különdíj = 1 pont nemzetközi döntőbe került = 1 pont
2.	Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV), Országos Tudományos Diákköri Konferencia (OTDK), Szakmai Érettségi Tantárgyak Versenye (SZÉTV), Tudományos Diákkörök Kárpát-medencei Konferenciája (TUDOK) vagy Országos Tudományos és Innovációs Olimpia / Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny	1-10. hely = 3 pont nagydíj (TUDOK) = 2 pont első díj (TUDOK) = 1 pont különdíj (OKTV) = 1 pont
3.	Egyéb Országos Verseny, vagy Ifjú tudósok tudományos vetélkedő	országos döntőbe került = 1 pont

4.	Junior Pro Scientia / Pro Scientia / Arte Aranyérem	aranyérem = 2 pont ösztöndíj = 1 pont
5.	Nemzet Fiatal Tehetségeiért Ösztöndíj	1 pont
6.	Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj	1 pont
7.	Új Nemzeti Kiválóság Program Ösztöndíj	1 pont
8.	Az Ösztöndíjigénylés indokainak bemutatása	színvonalas, részletes és kidolgozott = 7 pont részben kidolgozott = 1–6 pont nem kidolgozott = 0 pont
9.	A Pályázó elmúlt 3 (három) tanévben (2023/2024, 2024/2025, 2025/2026) elért eredményeinek bemutatása	részletes, kidolgozott és alátámasztott = 7 pont részben kidolgozott vagy részben alátámasztott 1–6 pont nem kidolgozott vagy nem alátámasztott = 0 pont
10.	A Pályázó személyének bemutatása (a társadalmi felelősségvállalás jegyében önkéntes tevékenység végzése, érdeklődési kör, családi és szociális háttér, nyelvi kompetenciák, hobbi stb.)	színvonalas, részletes és kidolgozott = 5 pont részben kidolgozott = 1–4 pont nem kidolgozott = 0 pont
11.	A Pályázó STEM+ területre nyert felvételt.	7 pont

12.	Az Ösztöndíj költségterve részletes és indokolt-e	minden költségtétel részletesen kifejtett és indokolt = 5 pont nem minden költségtétel részletesen kifejtett és indokolt, egyes költségtételek indokoltsága nem megítélhető = 1–4 pont a költségterv elnagyolt vagy a költségtételek nem megfelelően indokoltak = 0 pont
13.	A Pályázó a kiírás 1. pontja szerint hivatkozott intézménybe pályázik-e	igen = 5 pont nem = 0 pont
14.	Külföldi vagy külföldi nemzetközi versenyeken elért eredmények	aranyérem / első díj = 6 pont ezüstérem / második díj = 4 pont bronzérem / harmadik díj = 2 pont különdíj = 1 pont nemzetközi döntőbe került = 1 pont
15.	Hazai és nemzetközi sport versenyek, világbajnokságok	Hazai verseny: Arany 4 pont Ezüst 3 pont Bronz 2 pont Döntőbe került 1 pont Nemzetközi verseny: Arany 6 pont Ezüst 5 pont Bronz 4 pont Döntőbe került 3 pont

FIGYELEM!

- A fenti táblázat, illetve a benyújtott dokumentumok és mellékletek feldolgozása után felállított pontszámok szerinti rangsor célja a szóbeli meghallgatásra behívandó 30 fő meghatározása.
- A szóbeli meghallgatás során elért újabb pontszámokkal (maximum 50 pont) az írásbeli értékelés pontszáma kiegészül.
- A kultúraért és innovációért felelős miniszter jelen kiírásban meghatározott egyéb szakmai szempontokat is figyelembe veszi a döntés meghozatalánál, nem kizárólag az elért pontszámokat.

16. A pályázók döntést követő kiértesítése

A döntést követően a TKA a rendelkezésre állást követő legfeljebb öt (5) munkanapon belül írásbeli elektronikus értesítést küld a pályázat elbírálásáról. Az eredményeket honlapján és közösségi oldalán egyaránt közzéteheti. Az értesítés tartalmazza a támogatási döntést, és a költségvetési támogatás feltételekhez kötése esetén annak indokait.

17. Támogatói okirat kibocsátása

17.1. A támogatási döntésről szóló értesítések tartalmazzák a támogatói okirat kibocsátásának feltételeit. A támogatói okirat kibocsátásához Pályázónak be kell nyújtania az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. §-ában felsorolt nyilatkozatokat és dokumentumokat, illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (4) bekezdése szerinti követelményeknek való megfelelésről szóló igazolást, továbbá a TKA által előírt egyéb nyilatkozatokat, dokumentumokat. A támogatás igénybevételére a támogatói okirat keretei között van lehetőség, a támogatói okirat kibocsátásához szükséges dokumentumokat a Pályázónak az értesítésben megjelölt határidőre kell megküldenie.

17.2. A támogatásban részesült ösztöndíjas részére – korlátozottan cselekvőképes ösztöndíjas esetében törvényes képviselője hozzájárulásával – a támogatói okirat kibocsátásához szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatói okiratot a TKA bocsátja ki.

17.3. Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a jogviszony a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított húsz (20) munkanapos határidőn belül a Pályázó mulasztásából – vagy neki felróható egyéb okból – nem jön létre.

18. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

18.1. A beszámolási kötelezettség (Beszámoló: szakmai beszámoló és a célhoz kötött támogatási forrás felhasználás bemutatása – pénzügyi elszámolás együttesen) teljesítése során a Kedvezményezettnek igazolnia kell, hogy a támogatást rendeltetésszerűen, a döntés szerinti célnak megfelelően, a támogatói okiratban rögzített keretek között használta fel.

18.2. A félévenként elkészítendő Beszámoló benyújtása a 2027. január 31. napjáig felmerült költségekről legkésőbb 2027. február 15. napjáig, a 2027. június 30. napjáig felmerült költségekről legkésőbb 2027. július 15. napjáig.

18.3. A Beszámoló készítése során figyelmet kell fordítani arra, hogy a támogatás teljes keretösszegével el kell számolni. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatási keretösszeg 100%-ával nem tud az elfogadott költségvetés szerint elszámolni, úgy a maradványösszeget vissza kell utalni a támogatói okiratban meghatározott számlaszámra a pályázati azonosító „közlemény” rovatban történő feltüntetésével. Ezzel egy időben az összegre vonatkozó lemondó nyilatkozat eredeti példányát is meg kell küldeni a TKA részére.

18.4. A Beszámoló elfogadása azt jelenti, hogy megállapítható a szerződészerű teljesítés. A TKA így dönt abban az esetben is, ha a Kedvezményezett önkéntesen visszafizeti a fel nem használt támogatási összeget. A Beszámoló elfogadása esetén a TKA értesíti a Kedvezményezettet a pályázat lezárásáról.

18.5. A Beszámoló részleges elfogadása azt jelenti, hogy a benyújtott Beszámoló alapján csak részteljesítés állapítható meg. Ilyen esetben a TKA meghatározza, hogy a pénzügyi elszámolás mely tételei/összegei, illetve a szakmai beszámoló mely elemei elfogadhatóak, illetve elutasítandóak. Ilyen esetben a TKA felszólítására a Kedvezményezettnek vissza kell fizetnie a kiutalt támogatási (rész)összeget, a Magyar Nemzeti Bank alapkamatával növelten.

18.6. A Beszámoló elutasítása azt jelenti, hogy a Kedvezményezett a támogatással való elszámolási kötelezettségének nem tett eleget, vagy szerződösszegést követett el. Ennek részletes szabályozását a támogatói okirat tartalmazza. Elutasító döntés esetén a TKA a támogatói okiratot visszavonja. A szerződést megszegő Kedvezményezettnek ilyen esetben a TKA felszólítására vissza kell fizetnie a kiutalt támogatási (rész)összeget, a Magyar Nemzeti Bank alapkamatával növelten.

19. Lemondás

19.1. A Kedvezményezett a döntés után bármikor kezdeményezheti a támogatási összeg egészéről vagy egy részéről való lemondást elektronikusan megküldött e-mailben. Ha a Kedvezményezett a beszámoló elkészítése során szembesül azzal, hogy a támogatási keretösszeg 100%-ával nem tud az elfogadott költségvetés szerint elszámolni, úgy a pénzügyi elszámolással együtt kell beküldeni a lemondást, és visszautalni a lemondott összeget.

19.2. A lemondó nyilatkozatot a Kedvezményezettnek kell aláírni, és a visszautalásról szóló terhelési értesítő hitelesített másolatát csatolni kell a nyilatkozathoz.

20. Lezárás

A pályázati program lezárása – a támogatott pályázati cél szerződés szerinti megvalósulását követően – a megvalósításáról szóló szakmai beszámoló alapján történik. A pályázati program lezárásának tényéről a TKA írásban értesíti a Kedvezményezettet.

21. Egyéb feltételek

21.1. A programmal kapcsolatosan kezelt személyes adatok és a projektre vonatkozó adatok statisztikai célra, személyazonosításra alkalmatlan módon felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.

21.2. A Pályázó hozzájárul, hogy a támogatás megítélése esetén a projekt keretében beküldött anyagokat, beszámolót, fotó- és videó-dokumentációt a TKA korlátlanul felhasználja és nyilvánosan közzétegye.

21.3. A TKA monitoringtevékenységének keretében a pályázati tevékenységeivel kapcsolatban a nyertes pályázóktól a pályázatban megadottakon felül további adatokat kérhet.

21.4. A Pályázó nyertes pályázata esetén hozzájárul, hogy az Ösztöndíjprogram rendezvényein történő részvételével kapcsolatos fotó- és videó-dokumentációkat a TKA – külön engedély nélkül – megossza a program népszerűsítése céljából.

21.5. A jelen Pályázati Kiírásra pályázatot benyújtók vállalják az Ösztöndíjprogram Alumni tevékenységében történő részvételt.

22. További információ

A pályázattal kapcsolatban további információkat a **palyazat.tpf.hu** weboldalon olvashat, valamint az ott megadott elérhetőségeken érdeklődhet. A beszámolók tartalmi kérdéseivel, illetve a vállalt szakmai feladatok teljesítésével kapcsolatosan a projektiroda@tpf.hu e-mail címen kaphat további iránymutatást.

23. Jogorvoslat

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 102/D. §-ában rögzített rendelkezések keretei közt az Ávr. 102/D. § (4) bekezdése szerinti tartalommal a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett a Tempus Közalapítványnál a projektiroda@tpf.hu e-mail címre kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatói okiratba ütközik. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való **tudomásszerzéstől számított tíz napon** belül, de legkésőbb az annak **bekövetkezésétől számított harminc napon** belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

I. számú melléklet

A tervezhető költségek maximális összegei

I. 1. Tandíj

- Európai Unió tagállama: legfeljebb 8.000.000,- Ft / tanév
- Nem európai uniós európai állam: legfeljebb 16.000.000,- Ft / tanév
- Észak-Amerika: legfeljebb 19.000.000,- Ft / tanév
- Ázsia és a csendes-óceáni térség: legfeljebb 10.000.000,- Ft / tanév

I. 2. Szállás

Szállásköltség jelen pályázatban maximum tíz (12) egybefüggő hónapra – de nem hosszabb időre, mint a kiírás 5. pontjában meghatározott időszak – tervezhető az alábbiak alapján:

- Európai Unió tagállama: legfeljebb 240.000,- Ft / hónap
- Nem európai uniós európai állam: legfeljebb 340.000,- Ft / hónap
- Észak-Amerika: legfeljebb 350.000,- Ft / hónap
- Ázsia és a csendes-óceáni térség: legfeljebb 250.000,- Ft / hónap

I. 3. Megélhetési költségek

Megélhetési költségek jelen pályázatban maximum tíz (12) egybefüggő hónapra – de nem hosszabb időre, mint a kiírás 5. pontjában meghatározott időszak – tervezhetők az alábbiak alapján:

- Európai Unió tagállama: 300.000,- Ft / hónap
- Nem európai uniós európai állam: 400.000,- Ft / hónap
- Észak-Amerika: 400.000,- Ft / hónap
- Ázsia és a csendes-óceáni térség: 300.000,- Ft / hónap

FIGYELEM!

Jelen pályázat keretén belül az egészségbiztosítástól eltérő, bizonyítottan kötelező biztosítások költsége a megélhetési költségek közé tervezhető.

I. 4. Utazás

Utazási költség és csomagjegy együttesen jelen pályázatban összesen legfeljebb hat (6) utazási alkalomra [három (3) alkalom oda-, és három (3) alkalom visszaútra] tervezhető, az alábbiak alapján:

- Európai Unió tagállama: legfeljebb 300.000,- Ft / legfeljebb 6 utazási alkalom
- Nem európai uniós európai állam: legfeljebb 300.000,- Ft / legfeljebb 6 utazási alkalom
- Észak-Amerika: legfeljebb 900.000,- Ft / legfeljebb 6 utazási alkalom
- Ázsia és a csendes-óceáni térség: legfeljebb 900.000,- Ft / legfeljebb 6 utazási alkalom

FIGYELEM!

- Jelen Pályázat keretén belül csak turista osztályú repülőjegy számolható el.
- Jelen Pályázat keretén belül utasbiztosítás a megélhetési költségek közé tervezhető.
- Az I.10. pontban jelölt utazási költség kihasználása esetén a fent rögzített összegen felül értelmezendő.

I. 5. Diákvízum

Diákvízum költsége abban az esetben tervezhető csak, amennyiben azt a Pályázó célországába kötelezővé teszi. Diákvízum költséget legfeljebb 350.000,- Ft értékben lehet tervezni. Abban az esetben ha a vízumot csak a támogatott időszaknál hosszabb időszakra lehet megvásárolni, a pályázatban a támogatott időszakra arányosított költség tervezhető a támogatás terhére.

I. 6. Tankönyvek / kották beszerzése

- Európai Unió tagállama: legfeljebb 100.000,- Ft
- Nem európai uniós európai állam: legfeljebb 150.000,- Ft
- Észak-Amerika: legfeljebb 200.000,- Ft
- Ázsia és a csendes-óceáni térség: legfeljebb 100.000,- Ft

I. 7. Nemzetközi nyelvvizsga

Nemzetközi nyelvvizsga költsége abban az esetben tervezhető csak, amennyiben a Pályázó a pályázat benyújtásának napjáig még nem rendelkezik olyan nemzetközi nyelvvizsgával, amit a célintézmény elfogad. Nemzetközi nyelvvizsga költségként Pályázónként egy darab nyelvvizsga tervezhető, legfeljebb 80.000,- Ft értékben.

I. 8. Egészségügyi biztosítás

Egészségügyi biztosítási költség abban az esetben tervezhető csak, amennyiben és amilyen mértékben a Pályázó célországa és/vagy célintézménye azt kötelezővé teszi. Egészségügyi biztosítási költséget – beleértve a 2019. évi CXXII. törvény alapján kivetett egészségügyi szolgáltatási járulék összegét is – legfeljebb 300.000 - Ft értékben lehet tervezni.

I. 9. Tudományos konferencia / terepgyakorlat / nemzetközi verseny részvételi díja

Pályázóként egy darab tudományos konferencia / terepgyakorlat / nemzetközi verseny részvételi díja tervezhető, legfeljebb 60.000,- Ft értékben.

I. 10. Tudományos konferencia / terepgyakorlat / nemzetközi verseny utazási díja

Pályázóként egy darab tudományos konferenciára / terepgyakorlatra / nemzetközi művészeti versenyre való utazási díj tervezhető, legfeljebb 100.000,- Ft értékben.

II. számú melléklet

Pályázói nyilatkozatok

- 1) Nyilatkozom, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
- 2) Nyilatkozom, hogy – bekerülésem esetén – a 2026. június 01. és 2026. június 11. között megrendezendő személyes meghallgatáson részt veszek.
- 3) Nyilatkozom, hogy a jelen pályázaton elnyert támogatáson túl – szükség esetén – megteremtem a külföldi felsőoktatási intézményben való tanulás és tanulással együtt járó lakhatási, megélhetési költségek fedezetét.
- 4) Mint pályázatot benyújtó magánszemély, jelen nyilatkozat elfogadásával kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy
 - A Tempus Közalapítvány a személyes adataimat a bírálathoz szükséges mértékben a bírálóban részt vevők számára átadja, illetve kezelje, mind a döntési folyamatban, mind később az Ösztöndíjprogram megvalósítása során;
 - A Tempus Közalapítvány velem – ellenkező írásbeli jelzésemig – szakmai kapcsolatban maradjon a jövőben;
 - A Tempus Közalapítvány a Stipendium Peregrinum Ösztöndíjprogram ösztöndíj-jogosultság ellenőrzése céljából az ehhez szükséges személyes adataimat az ehhez szükséges mértékben az ellenőrzésre felkért harmadik személyek részére átadja;
 - Az ösztöndíj elnyerése esetén nevemet és a pályázott célintézmény nevét a Tempus Közalapítvány a honlapján közzétegye.
- 5) Nyilatkozom, hogy állampolgárságom: _____
- 6) Tudomásul veszem, hogy magyar állampolgársággal rendelkező személy esetében Stipendium Peregrinum Ösztöndíjprogram keretében az ösztöndíj csak adóazonosító jellel rendelkező pályázónak folyósítható.
- 7) Kijelentem, hogy nincs esedékessé vált és meg nem fizetett, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. §-ának 20. pontjában meghatározott köztartozásom, ideértve az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő esedékessé vált és meg nem fizetett tartozást is.

- 8) Tudomásul veszem, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a Stipendium Peregrinum ösztöndíj nem illet meg, az esedékes Stipendium Peregrinum ösztöndíj folyósítását felfüggeszti, visszatartja a Tempus Közalapítvány.
- 9) Nyilatkozom arról, hogy a Stipendium Peregrinum ösztöndíj elnyerése esetén a pályázat szabályszerűségének és a Stipendium Peregrinum ösztöndíj rendeltetésszerű felhasználásának a Tempus Közalapítvány, valamint egyéb – jogszabályban meghatározott – szervek által történő ellenőrzéséhez, az adataimba történő betekintéshez és az ellenőrző szerv részére történő átadáshoz hozzájárulok.
- 10) Nyilatkozom, hogy a változásbejelentési kötelezettséget magamra nézve kötelezőnek ismerem el, és ennek alapján a benyújtott dokumentumokhoz képest bekövetkező személyi adatváltozásokat nyolc (8) napon belül a Tempus Közalapítvány felé benyújtom.
- 11) Nyilatkozom, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és a Magyar Nemzeti Bank alapkamatait a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint visszafizetem.
- 12) Tudomásul veszem, hogy a 2011. évi CXCV. törvény alapján nem lehet a támogatási jogviszonyban Kedvezményezett
- a) az, aki a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett;
 - b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, a miniszterelnök politikai igazgatója, a miniszterelnök nemzetbiztonsági főtanácsadója, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, főispán, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, vármegyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester – az 5000 fő vagy ez alatti lakosságszámú település polgármestere kivételével –, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője;
 - c) az a) és b) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó;
 - d) – a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével – az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság;
 - e) – az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportszervezet, a sportszövetség, a polgárőr szervezet és az állam által alapított vagyonkezelő alapítvány és közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány, valamint azon vagyonkezelő alapítvány és közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány, amelyhez az

állam csatlakozott kivételével – az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

13) Nyilatkozom, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg:

☐ igen, benyújtottam,

☐ nem nyújtottam be.

14) Kijelentem, hogy elolvastam, megismertem, megértettem és tudomásul vettem az

Adatvédelmi Tájékoztatóban foglaltakat, valamint hozzájárulok az abban foglaltakhoz.

A pályázat benyújtásával fenti nyilatkozat tartalmát tudomásul veszem és elfogadom:

☐ igen

☐ nem

Helyszín:

Dátum: 2026.

.....

Pályázó aláírása

III. számú melléklet

Szülői (törvényes képviselői) nyilatkozat

- 1) A Pályázó törvényes képviselőjeként jelen nyilatkozat elfogadásával kifejezetten hozzájárulok a pályázati dokumentumokban meghatározott személyes adatkezeléshez, valamint a pályázati dokumentumokban foglalt egyéb nyilatkozattételhez.
- 2) Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázatban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek és helytállóak.
- 3) Jelen nyilatkozatommal kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy a törvényes felügyeletem alatt álló Pályázó részt vegyen jelen pályázaton, és kijelentem, hogy a pályázaton elnyerhető ösztöndíjat a törvényes felügyeletem alatt álló Pályázó igénybe kívánja venni.
- 4) Kijelentem, hogy elolvastam, megismertem, megértettem és tudomásul vettem az Adatvédelmi Tájékoztatóban foglaltakat, valamint hozzájárulok az abban foglaltakhoz.

A pályázat benyújtásával fenti nyilatkozat tartalmát tudomásul veszem és elfogadom:

[] igen

[] nem

Helyszín:

Dátum: 2026.

.....

Szülő (törvényes képviselő) aláírása

IV. számú melléklet - Költségterv

Stipendium Peregrinum Ösztöndíj "B" komponens 2026/2027. tanév					
Költségterv					
Pályázó neve					
Célintézmény neve angolul					
Szak neve angolul					
Célintézmény országa angolul					
Célintézmény városa angolul					
Költségelem megnevezése*	Tervezett <u>havi</u> költség (HUF)	Hónap száma / Darabszám	Tervezett <u>összes</u> költség az adott soron (HUF)	Tervezett <u>összes</u> költséghez igényelt támogatás (HUF)	Megjegyzés / alátámasztó link / magyarázat
(pl. tandíj)					
(pl. megélhetési költség)					
(pl. szállásköltség)					
*					
Pályázott összköltség (HUF)					

* A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.